

- б) предварительно согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 7) обеспечивать целевое и рациональное использование финансовых средств, в том числе субсидий, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины;
- 8) обеспечивать исполнение Учреждением договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- 9) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- 10) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества Учреждения;
- 11) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, уплату Учреждением установленных налогов и сборов;
- 12) обеспечивать постоянную работу по повышению качества предоставляемых Учреждением услуг, выполняемых работ;
- 13) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- 14) иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации настоящим Уставом, Уставом ДОСААФ России, а также решениями Учредителя.

#### 5.8.4. Начальник Учреждения несет ответственность за:

- 1) устойчивое функционирование Учреждения в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- 2) финансово-экономическое состояние Учреждения;
- 3) реализацию образовательных программ в соответствии с лицензией, учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования выпускников;
- 4) жизнь, здоровье, соблюдение прав и свобод, обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 5) целевое использование выделенных Учреждению средств;
- 6) выполнение Учреждением плановых заданий на подготовку граждан по военно-учетным специальностям и по профессиям рабочих, должностям служащих (специалистов массовых технических профессий);
- 7) рациональное и надлежащее использование по назначению и сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 8) своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения и уплату налогов и сборов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, уплату установленных Учредителем отчислений;
- 9) организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне;
- 10) сохранность документов (управленческих, финансово-экономических, по личному составу), передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое и культурное значение;
- 11) свою деятельность перед государством и Учредителем в соответствии с должностными обязанностями, предусмотренными трудовым договором и настоящим Уставом.